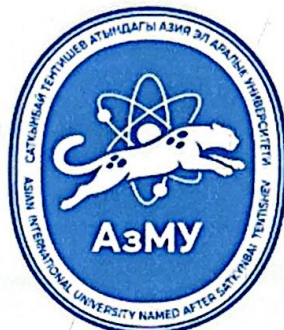


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

АЗИАТСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. САТКЫНБАЯ ТЕНТИШЕВА

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



СОГЛАСОВАНО

Директор Медицинского колледжа

Сулайманова Ж.Б.

«20» 08 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

решением УС AzMU

протокол № 11

от «20» 08 2025г.

Ректор AzMU им.С.Тентишева

заслуженный врач КР,

д.м.н., профессор Сельпинов Т.Т.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



Направление подготовки – 060109 Сестринское дело

Квалификация выпускника – «Медицинская сестра/брат»

Форма обучения - Очная

Нормативный срок освоения программы- 2 года, 10 мес

Трудоемкость ООП -180 кредитов

Кант 2025

Рабочая группа	Проректор по УНР АЗМУ им. С. Тентишева к.г.н. Чогулдуров М. Д.
	Директор медицинского колледжа Сулайманова Ж. Б.
	Заведующая кафедрой ЕГД Осмонова М.Т.
	Заведующая кафедрой МД Тулиева А. К.
	Заведующая кафедрой МПД Рыспекова А. Э.
	Заведующая кафедрой АГиП Шарапидинова А.М.
	Заведующая кафедрой ТиСД Куламбаев Б.Б.
	Главная медицинская сестра ЧОЦОВП г. Кант
Рецензенты	К. м. н., доцент Султаналиева А. Г. К. м. н., доцент Ишаева Э. Ш.
ООП СПО рассмотрен на заседании УМС	№11 от 18.08.2025
ООП СПО утверждена на заседании УС	№11 от 20.08.2025

СОДЕРЖАНИЕ

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Стр.
Раздел 1	Общие положения	3-7
Раздел 2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 060109 « СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»	8-11
Раздел 3	Общие требования (компетенции) к ООП по специальности	12-13
Раздел 4	Общие требования к условиям реализации ООП	14-20
Раздел 5	Порядок и организация оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	20-22
Раздел 6	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ООП СПО	
	Приложение 1. Матрица компетенций	
	Приложение 2. Учебный план подготовки специалиста по специальности 060109 Сестринское дело	
	Приложение 3 Аннотации учебных дисциплин	
	Приложение 4 Аннотации программ практик	
	Приложение 5 Аннотации КПВ	
	Приложение 6 Программа Государственной Итоговой Аттестации	
	Приложение 7 Матрица соответствия «РО – ПК – ОК – ОТФ – дисциплины» ООП СПО 060109 «Сестринское дело»	
	Приложение 8 Каталог компетенций выпускника	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение ООП СПО

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ООП СПО) подготовки медицинских сестер/братьев, реализуемая в АЗМУ имени С. Тентишева (далее АЗМУ) по направлению 060109 **Сестринское дело**, представляет собой комплекс

документов, разработанный и утвержденный АЗМУ с учетом требований рынка труда на

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение ООП СПО

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ООП СПО) подготовки медицинских сестер/братьев, реализуемая в Азиатском Медицинском Университете имени С. Тентишева (далее АЗМУ) по направлению 060109 **Сестринское дело**, представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный АЗМУ с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ГОС СПО) по соответствующему направлению подготовки.

ООП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий. ООП СПО подготовки медицинская сестра/медицинский брат по направлению **060109 Сестринское дело**

предусматривает проведение учебной и производственной практики обучающихся. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется АЗМУ на основе договоров с медицинскими и образовательными организациями.

1.2. Основные термины, определения и сокращения

В настоящей ООП СПО используются термины и определения в соответствии с законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере среднего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

основная профессиональная образовательная программа - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности;

- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

- **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

- **профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к её содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода её деятельности.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности.

Сокращения и обозначения

В настоящей ООП используются следующие сокращения и обозначения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ГИА - Государственная итоговая аттестация;

ГОС-государственный образовательный стандарт;

АзМУ – Азиатский Международный Университет;

КПВ - курсы по выбору студентов;

ЛОВЗ - лица с ограниченными возможностями здоровья;

ЛПУ - лечебно-профилактические учреждения;

ОК - общенаучные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

УМО - учебно-методические объединения;

ЦДОП- цикл дисциплин основной образовательной программы;

УМС - учебно-методический совет;

ЧС - чрезвычайные ситуации;

ECTS - Европейская система перевода и накопления кредитов.

1.3. Нормативные документы для разработки ООП СПО

Настоящая основная образовательная программа (ООП) по направлению подготовки **060109 «Сестринское дело»** разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами:

1. Закон Кыргызской Республики «**Об образовании**» от 11 августа 2023 года № 179.
2. Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Кыргызской Республики по специальности **060109 «Сестринское дело»**, утверждённый уполномоченным государственным органом в сфере образования Кыргызской Республики от 10.05.2022-года.
3. Макет Государственного образовательного стандарта начального, среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждённый постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 8 июля 2024 года № 371.
4. Профессиональный стандарт «**Медицинская сестра / Медицинский брат**», утверждённый Министерством здравоохранения Кыргызской Республики, код ПС **QA.86.3221.0002** от 1.03.2022
5. Приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики № 585 от 24 июля 2018 года «**Об утверждении функций медицинской сестры на уровне первичной медико-санитарной помощи**».

6. Приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики № 902 от 27 июля 2022 года «Об утверждении типовой должностной инструкции семейной медицинской сестры группы семейных врачей».
7. Приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики № 1208 от 30 декабря 2017 года «Об утверждении базового пакета услуг первичной медико-санитарной помощи, предоставляемых специалистами семейной медицины».
8. Национальные клинические руководства, клинические протоколы, стандарты операционных процедур (СОП) и иные нормативно-методические документы Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.
9. Международные классификации и системы здравоохранения, включая Международную классификацию болезней (МКБ), Международную классификацию функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ), Международную классификацию сестринской практики (ICNP), применяемые в образовательном процессе.
10. Кодекс этики медицинской сестры Кыргызской Республики, а также Кодекс этики Международного совета медицинских сестёр (ICN).
11. Глобальная стратегическая программа Всемирной организации здравоохранения «Global Strategic Directions for Nursing and Midwifery 2021–2025», а также рекомендации Европейского регионального бюро ВОЗ по развитию сестринского дела и укреплению первичной медико-санитарной помощи.
12. Результаты анализа профессиональной деятельности медицинских сестёр организаций здравоохранения Кыргызской Республики, материалы работодателей, профессиональных ассоциаций и экспертного сообщества.
13. Современные научные публикации, систематические обзоры и рекомендации доказательной медицины в области сестринского дела.

1.4. Общая характеристика ООП СПО по направлению подготовки 060109 Сестринское дело

ООП СПО АЗМУ по направлению подготовки 060109 Сестринское дело предусматривают очную форму обучения и обучение по ускоренным программам.

1.4.1. Нормативный срок освоения ООП по направлению подготовки Сестринское дело на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования, не соответствующего профиля, при очной форме обучения составляет 2 года, 10 месяцев;

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля (Сестринское дело) предоставляется право на освоение ООП СПО по направлению подготовки по ускоренным программам. Срок освоения ООП СПО по ускоренной программе составляет 3 года, при этом проводится полная или частичная переаттестация (перезачет) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении СПО.

1.4.2. Общая трудоемкость ООП СПО на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 180 кредитов, один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента, включая его аудиторную, самостоятельную работы и все виды аттестации. Учебный год завершается в сроки, согласно учебным планам и календарным графикам АЗМУ.

При осуществлении образовательной деятельности по ООП АЗМУ обеспечивает: реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); реализацию практик (включая проведение аттестации обучающихся) и государственной итоговой аттестации обучающихся. При организации образовательной деятельности

АзМУ может быть использован модульный принцип представления ООП СПО и построения учебных планов.

1.4.3. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения данной образовательной программы

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. На обучение, по ускоренной программе по направлению подготовки **060109 Сестринское дело** принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании по профильным специальностям Сестринское дело. Правила приёма на факультет «Сестринское дело» АзМУ формируются ежегодно на основе Порядка приёма в высшие учебные заведения Кыргызской Республики (утв. постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 мая 2011 года № 256). Ежегодно утверждаемые «Правила приема абитуриентов в АзМУ им. С. Тентишева» и «Положение о приеме на обучение иностранных граждан в АзМУ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АЗМУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 060109 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

2.1. Миссия, цели и задачи ООП медицинских сестер/братьев по направлению подготовки – 060109 Сестринское дело

Миссия образовательной программы «Сестринское дело» заключается в подготовке конкурентоспособных, компетентных и социально ответственных специалистов сестринского дела, обладающих современными профессиональными знаниями, практическими навыками и принципами медицинской этики, способных оказывать качественную сестринскую помощь, эффективно осуществлять профессиональную деятельность в организациях здравоохранения и непрерывно совершенствовать свои профессиональные компетенции в соответствии с потребностями общества и системы здравоохранения.

Образовательные цели ООП:

1. Подготовка компетентных специалистов сестринского дела, обладающих современными профессиональными знаниями и практическими навыками.
2. Формирование профессиональных, коммуникативных и этических компетенций, необходимых для качественного оказания сестринской помощи.
3. Обеспечение готовности выпускников к эффективной профессиональной деятельности в организациях здравоохранения.
4. Формирование готовности к непрерывному профессиональному развитию и освоению современных медицинских технологий.

Воспитательная цель - формирование социально-личностных качеств студентов:

целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности.

гражданственности, чувства патриотизма, коммуникативности, толерантности, эмпатии и повышение общей культуры.

Общая характеристика профессиональной деятельности

Профессиональная деятельность выпускников основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 060109 «Сестринское дело» осуществляется в системе здравоохранения Кыргызской Республики в соответствии с действующим законодательством, государственными образовательными стандартами, клиническими протоколами, стандартами операционных процедур (СОП), а также профессиональным стандартом «Медицинская сестра / медицинский брат».

Деятельность медицинской сестры носит самостоятельный и совместный с врачом характер и направлена на обеспечение качественной, безопасной и непрерывной сестринской помощи населению всех возрастных групп.

2.2. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 060109 Сестринское дело включает:

систему здравоохранения Кыргызской Республики, в том числе:

- организации первичной медико-санитарной помощи (ЦСМ, ГСВ, ФАП);
- стационарные лечебно-профилактические организации;
- специализированные медицинские учреждения;
- службы скорой и неотложной помощи;

- реабилитационные и паллиативные службы;
- санитарно-эпидемиологические службы;
- образовательные и социальные учреждения здравоохранения.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 060109

Сестринское дело являются:

- пациенты всех возрастных групп;
- здоровое и больное население;
- семьи и отдельные группы населения;
- медицинская документация;
- медицинское оборудование и изделия медицинского назначения;
- санитарно-противоэпидемическая среда;
- сестринский процесс и технологии ухода;
- медицинские информационные системы.

2.4. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Выпускник по специальности «Сестринское дело» готов к следующим видам деятельности:

1. Лечебно-диагностическая деятельность

- выполнение сестринских процедур и манипуляций;
- участие в диагностическом процессе;
- наблюдение за пациентами;
- выполнение назначений врача.

2. Профилактическая деятельность

- санитарно-гигиеническое воспитание населения;
- профилактика инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- проведение вакцинации (по назначению);
- диспансеризация и патронаж.

3. Неотложная медицинская помощь

- оказание доврачебной помощи;
- участие в реанимационных мероприятиях;
- помощь при травмах и острых состояниях;
- транспортировка пациента.

4. Паллиативная и реабилитационная помощь

- уход за тяжелобольными пациентами;
- контроль боли и симптомов;
- восстановительные мероприятия;
- поддержка пациентов и семей.

5. Организационно-управленческая деятельность

- ведение медицинской документации;
- соблюдение стандартов и СОП;
- участие в контроле качества ухода;
- рациональное использование ресурсов.

Профессиональный стандарт и обобщённые трудовые функции (ОТФ)

Профессиональная деятельность выпускника основана на профессиональном стандарте «Медицинская сестра / медицинский брат», который определяет обобщённые трудовые функции (ОТФ), трудовые действия и требования к квалификации специалиста.

Профессиональный стандарт «Медицинская сестра / Медицинский брат» Обобщённые трудовые функции (ОТФ)

№	ОТФ	Трудовые функции	Трудовые действия	Связь с ПК ООП
1	Сестринский уход	Оценка состояния пациента, наблюдение	Измерение АД, пульса, температуры, уход	ПК-2, ПК-3
2	Выполнение манипуляций	Инъекции, перевязки, процедуры	В/м, п/к инъекции, обработка ран	ПК-3, ПК-4
3	Профилактическая деятельность	Санитарное просвещение, профилактика	Беседы, патронаж, вакцинация	ПК-8, ПК-9, ПК-10
4	Неотложная помощь	Первая доврачебная помощь	СЛР, помощь при травмах	ПК-7
5	Паллиативная помощь	Уход за тяжелыми пациентами	Контроль боли, уход, поддержка	ПК-6
6	Организационная деятельность	Документация, контроль качества	Ведение журналов, отчетность	ПК-5

Связь профессионального стандарта с образовательной программой

Профессиональный стандарт является основой формирования профессиональных компетенций (ПК) и результатов обучения (РО). На его основе осуществляется проектирование содержания дисциплин, практики и оценочных средств.

Значение профессионального стандарта в подготовке выпускника

Профессиональный стандарт обеспечивает:

- соответствие подготовки требованиям системы здравоохранения
- ориентацию на реальные трудовые функции
- формирование практико-ориентированных компетенций
- готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников по специальности Сестринское дело по видам деятельности;

Медицинская сестра/брат по направлению подготовки 060109 - Сестринское дело должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Укрепление здоровья и профилактика заболеваний:

- Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения разных возрастных групп
- Проведение мероприятий по укреплению здоровья в сообществе (группах)
- Проведение мероприятий по профилактике заболеваний и укреплению здоровья
- Обучение и консультирование здорового населения, пациентов и их семей
- Обеспечение безопасной среды для пациентов и медицинского персонала

Оказание сестринской помощи населению разных возрастов;

- Осуществление сестринской помощи взрослому населению
- Осуществление сестринской помощи по охране здоровья женщин
- Осуществление сестринской помощи по охране здоровья детей и подростков
- Осуществление сестринской помощи пациентам пожилого и старческого возраста

Оказание специализированной сестринской помощи:

- Осуществление сестринской помощи при неотложных состояниях, требующих экстренных вмешательств.
- Осуществление сестринской помощи для поддержания психического здоровья и психосоциальной интеграции
- Оказание паллиативной помощи
- Осуществление сестринской помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и уязвимым группам населения
- Оказание сестринской помощи и организация медицинской службы при ЧС

Управление сестринским делом и профессиональное развитие:

- Документирование полученной информации о пациенте. Ведение учета и отчетности. Обеспечение материальными ресурсами (медикаментами, оборудованием, инструментами)

- Управление кадровыми ресурсами в здравоохранении
- Соблюдение юридических и этических норм поведения
- Контроль качества предоставляемых сестринских услуг

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ) К ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Выпускник по направлению подготовки 060109 Сестринское дело с присвоением квалификации медицинская сестра/брат, в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, компетенциями: указанными в ОС СПО АЗМУ, должен обладать следующими

3.1. Универсальные компетенции

3.1.1. Общенаучные компетенции (ОК):

а)общими:

ОК-1- уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-2- решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК-3- осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-4 - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-5 - уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами,руководством, клиентами;

ОК-6 - брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

ОК-7 -управлять солены личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий профессиональной деятельности;

ОК-8 - быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

ОК-9 - логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).

ОК-10- бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

3.1.2. Профессиональными (ПК):

б) профессиональными (ПК):

Лечебно-диагностическая.

ПК-1- Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.

ПК-2- Проводить лечебно - диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.

ПК-3- Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.

ПК-4- Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечено-диагностического процесса.

ПК-5- Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК-6- Оказывать паллиативную помощь.

ПК-7- Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.

Медико-профилактическая.

ПК-8- Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно - гигиеническое воспитание населения.

ПК-9-Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Санитарно- просветительская.

ПК-10- Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.

ПК-11- Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и само уходу, здоровому образу жизни.

ПК-12- Осуществлять реабилитационные мероприятия.

Основная профессиональная программа среднего профессионального образования включает в себя следующие блоки и учебные циклы:

3.2 Результаты обучения

РО-1. Применяет современные профессиональные знания в области сестринского дела при оказании лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи пациентам.

РО-2. Выполняет сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с действующими стандартами, правилами безопасности и принципами медицинской этики.

РО-3. Оказывает доврачебную помощь при острых и неотложных состояниях, травмах, несчастных случаях и чрезвычайных ситуациях.

РО-4. Осуществляет санитарно-гигиенические, противоэпидемические и профилактические мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья населения.

РО-5. Эффективно взаимодействует с пациентами, их семьями и медицинскими работниками, соблюдая нормы профессиональной этики, деонтологии и межкультурного общения.

РО-6. Использует информационно-коммуникационные технологии, ведет медицинскую документацию и применяет современные методы поиска, анализа и использования профессиональной информации.

РО-7. Работает в команде, принимает ответственность за результаты профессиональной деятельности, участвует в обучении персонала и организации работы подразделения в пределах своей компетенции.

РО-8. Демонстрирует готовность к самообразованию, непрерывному профессиональному развитию и адаптации к изменениям в системе здравоохранения.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1. Требования к структуре ООП по направлению «сестринское дело».

Структура ООП по направлению подготовки медицинских сестер/брат 060109 Сестринское дело

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

- 1) общегуманитарный цикл;
- 2) математический и естественно - научный цикл;
- 3) профессиональный цикл;
- 4) физическая культура

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Итоговая государственная аттестация»

Среднее профессиональное учебное заведение разрабатывает основную профессиональную образовательную программу соответствии требованиями государственного образовательного стандарта и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

В обязательной части учебного цикла подготовки медицинских сестер/братьев по направлению

подготовки **060109 Сестринское дело** указан перечень обязательных дисциплин в соответствии с требованиями ГОС СПО.

Структура ООП по направлению подготовки Объем ООП по направлению подготовки и ее блоков в кредитах

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой и элективной части, 156 кредитов.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части Программы, 20 кредитов.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы, 4 кредита.

В обязательной части учебного цикла подготовки медицинских сестер/братьев по направлению подготовки **060109 Сестринское дело** указан перечень обязательных дисциплин в соответствии с требованиями ГОС СПО.

УМС факультета разрабатывает ООП подготовки медицинских сестер/брат в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и несет ответственность за достижения результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП по направлению подготовки, АЗМУ определяет самостоятельно в установленном для блока объеме с учетом требований к результатам ее освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

ООП подготовки медицинских сестер/братьев должна обеспечить реализацию:

Блок 1 «Дисциплины» включает обязательные дисциплины гуманитарного, естественнонаучного и профессионального циклов, перечень и трудоемкость которых определяется АЗМУ. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

Блок 2 «Практика» включает учебную практику и производственную практику. АЗМУ вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

Блок 3 «Государственная аттестация» в объеме 4 кредитов, включает подготовку к сдаче, сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

В рамках ООП по направлению подготовки выделяются обязательная и

элективная части. К обязательной части ООП по направлению подготовки относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 50% общего объема ООП подготовки медицинских сестер/братьев.

В элективной части ООП студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению подготовки, также допускается выбор дисциплин из ООП других направлений.

АзМУ должна предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки медицинских сестер/братьев, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

4.2. Учебный план и календарный учебный график.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По направлению подготовки 060109 Сестринское дело должны быть следующие формы учебных планов:

- базовый учебный план - составляется АзМУ на полный нормативный срок обучения;
- рабочий учебный план - составляется АзМУ на конкретный учебный год.
- индивидуальный учебный план студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учетом дисциплин по выбору студента.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в деканате АзМУ по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, трудоемкость, формы промежуточного и итогового контроля.

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учетом требований ОС СПО АзМУ.

4.3. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки медицинских сестер/братьев должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими полное высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Причем доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени

кандидата или доктора наук, должны составлять не менее 40% общего количества дисциплин (согласно лицензионным требованиям). До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

4.4. Учебно-методическое и информационное (ресурсное) обеспечение учебного

процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение и контроль. Реализация ООП должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу должна составлять не менее 0,5 на каждого студента; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ должна составлять 1:1. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов. Фонд дополнительной литературы помимо учебной, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 студентов.

Для студентов должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными колледжами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, таким как:

- информационно-справочные материалы Министерства здравоохранения КР;
- информационно-поисковая система по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам;
- базы данных по электронным компонентам (медицинские поисковые системы - MedExplorer, MedHunt, PubMed и др.).

4.5. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

АзМУ, реализующая основную образовательную программу подготовки медицинских сестер/брат по направлению Сестринское дело, должна располагать на праве собственности обеспечивающей или ином законном основании все материалы материально-технической базой, видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом АзМУ и соответствующее действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения, позволяющего реализовать ООП подготовки медицинских сестер/братьев: лаборатории по химии, биорганической химии, физиологии, микробиологии и вирусологии; фармакологии; патологической анатомии, патофизиологии, гигиене; анатомический музей; специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных, естественно-научных и профессиональных дисциплин; симуляционный центр, для отработки навыков работы с пациентами.

При использовании электронных изданий АзМУ должна иметь не менее 7 компьютеров с выходом в интернет на 100 обучающихся. Полезная площадь на 1 студента должна составлять не менее 3м². АзМУ должна располагать на праве собственности или ином законном основании клиническими базами для реализации программы.

4.6. Научно-исследовательская работа

Является обязательным разделом ООП подготовки медицинских сестер/брат по направлению «Сестринское дело». Она направлена на комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

При разработке программы научно - исследовательской работы предоставляется возможность обучающимся:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении сестринских научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

В процессе выполнения научно- исследовательской работы и оценки ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах АЗМУ с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

4.7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В АЗМУ сформирована целостная образовательная и воспитательная среда, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся, направленных на формирование профессионально и социально зрелой личности, способной к эффективной коммуникации, командной работе, соблюдению этических и правовых норм, а также активному участию в общественной жизни.

1. Интеграция учебного и воспитательного процессов

Воспитательная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса и реализуется через:

- включение воспитательных компонентов в содержание учебных дисциплин;
- практико-ориентированное обучение;
- участие студентов в клинической практике и общественно значимых проектах;
- формирование профессиональной идентичности будущих специалистов.

2. Студенческое самоуправление

В вузе функционирует система студенческого самоуправления, обеспечивающая:

- развитие лидерских качеств и инициативности студентов;
- участие обучающихся в управлении образовательной средой;
- организацию культурных, научных и социальных мероприятий;
- представление интересов студентов на уровне администрации.

3. Социально-воспитательная инфраструктура

Среда вуза включает:

- кураторскую систему сопровождения академических групп;
- работу студенческого совета и профсоюзной организации;
- библиотечный комплекс и информационные ресурсы;
- психологическую и социальную поддержку обучающихся.

4. Научная и проектная деятельность студентов

Созданы условия для развития исследовательской активности обучающихся:

- студенческие научные кружки;
- участие в конференциях, семинарах и конкурсах;
- проектная деятельность и научные исследования под руководством преподавателей;
- взаимодействие с научными школами и другими вузами.

5. Культурная, спортивная и досуговая деятельность

Образовательная среда способствует гармоничному развитию личности через:

- творческие коллективы и культурные мероприятия;
- спортивные секции и соревнования;
- межфакультетские и университетские мероприятия;
- развитие студенческих клубов по интересам.

6. Система социальной поддержки студентов

В вузе реализуются меры социальной поддержки:

- назначение академических и социальных стипендий;
- материальная помощь нуждающимся студентам;
- предоставление мест в общежитии;
- поддержка студентов социально уязвимых категорий.

7. Гражданско-патриотическое и нравственное воспитание

Воспитательная работа направлена на формирование гражданской ответственности и включает:

- участие в волонтерских и благотворительных проектах;
- патронаж социальных учреждений;
- встречи с представителями профессионального сообщества и общественными деятелями;
- проведение мероприятий патриотической направленности.

4.8. Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ)

Организация КПВ предусматривает формирование у студентов дополнительных знаний по отдельным дисциплинам, блокам дисциплин или дисциплинам специализаций. КПВ предлагаются кафедрами с учетом направления подготовки (специальности) по каждому из разделов учебного плана и фиксируются по согласованию с учебным управлением в

рабочих учебных планах. КПВ в разделах рабочего учебного плана по содержанию, как правило, дополняют обязательные дисциплины этих разделов.

Объем кредитов, отводимых на дисциплины по выбору, находится в соответствии с государственным образовательным стандартом СПО.

4.9. Организация и проведение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (далее СРС) это учебная, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного наблюдения преподавателя, но при его руководстве.

■ консультировании и контроле.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. В соответствии с требованиями ГОС СПО должна составлять 50% от общего объема часов, предусмотренных для освоения основной образовательной программы в гуманитарном и естественнонаучном блоках и не менее 40% в профессиональном блоке.

Виды СРС определяются требованиями ГОССПО, содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы), учебной дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов и условий учебной деятельности.

Организация СРС должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Планирование СРС осуществляется в рамках основной образовательной программы. СРС должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Тематический план СРС с учетом часов, необходимых для их выполнения, расписывается в учебной программе, а виды и формы контроля СРС устанавливаются кафедрой и отражаются в учебно-методических комплексах каждой дисциплины (модуля).

Контроль за ходом и результатами СРС осуществляется преподавателем дисциплины систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий (лекционных, семинарских, практических и лабораторных). Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в ходе промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине. СРС организуется и реализуется согласно Положению о самостоятельной работе студентов.

4.10. Организация и проведение производственных практик

Производственная _____ практика студентов (далее - ПП) является важнейшей частью учебного процесса при подготовке медицинских сестер/братьев по направлению Сестринское дело и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность студентов по освоению практических навыков и углубленному закреплению теоретических знаний на каждом этапе обучения.

Целью производственной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовки их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранному направлению подготовки.

Все практики регламентируются положением о Производственной практике студентов АЗМУ. Руководство, координация и методическое обеспечение проведения практик осуществляется отделом производственной практики АЗМУ. Для руководства практикой студентов назначаются ответственные преподаватели. Практика проводится в соответствии с программами, разработанными на соответствующих кафедрах по

производственной практике, рассмотренными на учебно-методическом совете (далее УМС) по направлению подготовки Сестринское дело и утвержденными на учебно-методическом совете (далее УМС) АзМУ им. С. Тенгешева

При реализации основной образовательной программы подготовки медицинских сестер/брат по направлению 060109 Сестринское дело предусматриваются следующие типы учебной практики:

- 1) учебно-производственная практика для получения первичных профессиональных навыков по основам сестринского дела
- 2) учебно-производственная практика по уходу за больными в акушерстве и паллиативная помощь
- 3) учебно-производственная практика по уходу за больными в инфекции и семейной медицины
- 4) учебно-производственная практика по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии
- 5) Практика по выбору студента (предквалификационная практика)

Способы проведения учебной и производственной практики: амбулаторная, стационарная. Практики проводятся на собственных и государственных клинических базах и реабилитационных центрах с которыми заключены соответствующие договора.

При прохождении практики студент ведет дневник практики, где ежедневно записывает выполненную работу за день. Дневник подписывается у непосредственного руководителя ПП ежедневно. По окончании ПП студент оформляет «Сводный отчет по ПП», заверяя подписью руководителя практики и печатью учреждения здравоохранения.

По окончании ПП студент сдает зачет с дифференцированной оценкой руководителю Практики.

5. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы обеспечивается путем реализации следующих направлений:

- создания системы менеджмента качества образовательного процесса;
- мониторинга обновления и рецензирования рабочих программ по дисциплинам;
- обеспечения профессионализма и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения внутреннего аудита по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления показателей качества образовательного процесса с другими медицинскими образовательными учреждениями (с привлечением представителей работодателя);

5.1. Формы текущего контроля.

В соответствии с ГОС СПО по направлению подготовки 060109 Сестринское дело оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных средств.

На кафедрах используются следующие формы контроля:

- текущий контроль (проводится при изучении каждой дисциплины с целью проверки и корректировки освоения теоретического материала, практических умений и навыков);
- промежуточный контроль (проводится по окончании изучения одного из разделов дисциплины с целью оценки уровня знаний, умений и навыков, полученных при его изучении);
- итоговый контроль (зачет или экзамен по дисциплинам, предусмотренный учебным планом, проводится с целью проверки усвоения дисциплины в целом).

Текущий и промежуточный контроль успеваемости служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости проводится согласно Положению о балльнорейтинговой системе оценки знаний обучающихся в АзМУ.

К формам текущего контроля успеваемости относятся:

- устный опрос;
- тестовый контроль;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- оценка контрольных работ;
- проверка решения ситуационных задач;
- оценка уровня освоения практических умений;
- оценка выполнения рефератов, докладов, актов экспертизы и пр.;
- другие формы контроля.

5.2. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится соответствии Положением о текущем контроле успеваемости утвержденным приказом ректора АзМУ и промежуточной аттестации.

Экзамен является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине. Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами.

Перечень экзаменов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом. Экзамены по всем дисциплинам проводятся в форме компьютерного тестирования.

На всех кафедрах в соответствии с происходящими изменениями регулярно обновляются учебно-методические комплексы дисциплин, включая банк тестовых заданий. АЗМУ обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
рецензирования образовательных программ;
разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников.

5.3. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и проведение Итогового Государственного экзамена по направлению подготовки, целью которого является оценка теоретической и практической подготовленности выпускника по данному направлению подготовки. Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную в с информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Она включает перечень общемедицинских проблем, заболеваний и патологических состояний, на основании которых формируются аттестационные вопросы, тестовые задания, перечень практических умений и ситуационные клинические задачи.

Программа Государственного итогового экзамена по направлению подготовки разрабатывается на основе требований к содержанию, объему и структуре выпускного экзамена Государственной итоговой аттестации в медицинских и фармацевтических вузах, действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 22 мая 2024 года № 258 «О некоторых вопросах в сфере высшего и среднего профессионального образования»

Для объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы и задания должны быть комплексными и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственная итоговая аттестация включает:

1. Междисциплинарный комплексный экзамен по Истории Кыргызстана,
2. Кыргызскому языку и литературе, и Географии Кыргызстана;

Итоговый экзамен по профильным дисциплинам, порядок проведения которого утверждается АЗМУ самостоятельно и включает три этапа:

- ОСКЭ (курация у постели больного);

- Тестирование;

- Собеседование;

3. Выполнение и защита квалификационной работы