



«Утверждаю»

С. Тентишева

Цельпиев Т.Т.

2025 г.

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ**  
на 2025-2026 учебный год

№	Период	Основные вопросы для рассмотрения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	I квартал (сентябрь)	<b>Организационно-плановое заседание</b> 1. Утверждение годового плана работы Совета по качеству. 2. Актуализация Политики и целей в области качества. 3. Актуализация документированных процедур и регламентов СМК. 4. Утверждение плана-графика внутренних аудитов и мониторинга.	Председатель Совета по качеству, Секретарь Совета, Руководитель отдела качества	– Утверждён годовой план работы Совета. – Актуализирована Политика и цели в области качества. – Обновлены регламенты СМК. – Сформирован график внутренних аудитов и обучающих мероприятий.
2	II квартал (ноябрь–декабрь)	<b>Мониторинг качества образовательного процесса</b> 1. Мониторинг удовлетворенности студентов 1го семестра и их родителей процессом адаптации 2. Анализ работы кафедр по результатам промежуточной аттестации 3. Утверждение анкет для социологических опросов стейкхолдеров.		– Подготовлены аналитические отчеты по адаптации и по качеству обучения. – Утверждены анкеты для соцопросов.
3	III квартал (февраль–март)	<b>Анализ результативности и подготовка к аккредитациям</b> 1. Рассмотрение итогов внутренних аудитов и корректирующих действий. 2. Мониторинг	Председатель Совета, Отдел качества, Деканы факультетов, Ответственные за СМК в подразделениях	– Завершён анализ внутренних аудитов и внедрены корректирующие меры. – Подготовлены обновленные самооценочные отчеты.

		<p>реализации Политики качества и достижения КРІ.</p> <p>3. Анализ готовности подразделений к внешним аккредитациям.</p> <p>4. Разработка предложений по улучшению процессов СМК.</p>		<p>– Подготовлены обновленные самооценочные отчеты.</p> <p>– Сформированы предложения по совершенствованию СМК.</p> <p>– Повышена готовность к внешним аккредитациям.</p>
<b>4</b>	<b>IV квартал (май–июнь)</b>	<p><b>Итоговое заседание</b></p> <p>1. Рассмотрение годового отчета о функционировании СМК.</p> <p>2. Анализ выполнения планов, достижений и проблемных зон.</p> <p>3. Итоги работы Совета по качеству за год.</p> <p>4. Формирование предложений по пересмотру Политики и целей в области качества.</p> <p>5. Подготовка итоговых материалов для Ученого совета и плана на следующий год.</p>	<p>Председатель Совета, Ответственные за СМК</p>	<p>– Подведены итоги функционирования СМК.</p> <p>– Определены достижения и зоны улучшения.</p> <p>– Разработаны предложения по пересмотру Политики качества.</p> <p>– Подготовлены материалы для Ученого совета.</p>